



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی درمانی تهران



مرکز پژوهش‌های علمی دانشجوین

آئین‌نامه برگزاری انتخابات

مرکز پژوهش‌های علمی دانشجوین

دانشگاه علوم پزشکی تهران

بهار ۱۳۹۷

ماده ۱: شیوه انتخاب سرپرست:

بند ۱- عزل و نصب سرپرست مرکز به پیشنهاد معاون تحقیقات و فناوری و با حکم رئیس دانشگاه برای مدت نامحدود منصوب می‌شود. وی از اعضای هیئت علمی دانشگاه بوده که معتقد به پژوهش‌های دانشجویی است و در بین دانشجویان دارای مقبولیت باشد و بتواند محیط مناسبی جهت فعالیت دانشجویان و همکاری با سایر اعضای هیئت علمی برقرار کند.

ماده ۲: شیوه انتخاب اعضای شوراهای مرکزی واحدها:

بند ۱- تعداد اعضای شورای مرکزی هر واحد براساس تعداد دانشجویان مشغول به تحصیل هر دانشکده تعیین می‌گردد. بر این اساس، در هر دوره شورای مرکزی واحدهای بهداشت، تغذیه، توانبخشی، داروسازی و دندانپزشکی می‌بایست دارای ۴ عضو اصلی و دانشکده‌های پرستاری و مامایی، پزشکی و پیراپزشکی دارای ۶ عضو اصلی باشند.

تبصره ۱: اعضای شورای مرکزی حداقل یک عضو جانشین دارند که در صورتی که به هر عنوان یکی از اعضا از عضویت در این شورا خارج شود، وی جایگزین او خواهد شد. عضو جانشین فردی است که در انتخابات شورای مرکزی پس از منتخبین، بیشترین رأی را به دست آورده باشد. این عضو می‌بایست در جلسات شورای مرکزی واحد شرکت داشته باشد اما در رأی‌گیری‌های شورا فاقد حق رأی می‌باشد.

بند ۲- در انتخابات شورای مرکزی هر واحد، تمام اعضای آن واحد که سابقه فعالیت اجرایی و پژوهشی دارند به شرط دارا بودن تمامی معیارهای ذیل می‌توانند نامزد شوند.

(آ) عدم سابقه مشروطی در سه ترم منتهی به تاریخ انتخابات

(ب) نداشتن سابقه محکومیت در کمیته انضباطی دانشگاه

(پ) حداقل دو نیمسال از دوران تحصیلی وی باقی مانده باشد.

(ت) دارا بودن کارت عضویت فعال

(ث) کسب نمره قبولی در "آزمون اساسنامه"

(ج) تأیید حسن سابقه در سنوات گذشته مرکز (شامل محرومیت‌های حاصل از غیبت یا استعفا غیرموجه نباشد) و اتمام دوره محرومیت در صورت داشتن سابقه محرومیت

تبصره ۱: آزمون اساسنامه: آزمونی است صرفاً کتبی، که سوالات آن می‌تواند به صورت تشریحی، چهارگزینه‌ای و غیره می‌باشد که در هر سال توسط سخنگوی دوره قبل طراحی شده و جهت برگزاری آزمون به واحدها ارسال می‌گردد.

تبصره ۲: چنانچه به هر دلیلی (نبود کاندید و یا به حد نصاب نرسیدن تعداد آرا) کاندیدی برای شورای مرکزی واحد وجود نداشته باشد، سرپرست واحد موظف است پس از انجام بررسی‌های لازم، اعضای این شورا را انتصاب نماید.

بند ۳- دبیر دوره قبل هر واحد به عنوان نماینده سرپرست واحد موظف است انتخابات شورای مرکزی هر واحد را مطابق با جدول زمانی ذیل برگزار نموده و نتایج آن را در قالب گزارش مکتوب به سرپرست واحد ارائه دهد.

۱. دو هفته (هفته اول و دوم)	۲. یک هفته (هفته سوم)	۳. یک هفته (هفته چهارم)
اعلام فراخوان عمومی و ثبت نام از کاندیدها	بررسی صلاحیت کاندیدها	تبلیغات و برگزاری انتخابات

تبصره ۱: مبنای جدول زمانی برگزاری انتخابات شورای مرکزی واحدها، "تاریخ برگزاری مجمع سالانه" می‌باشد.

تبصره ۲: سرپرست واحد می‌تواند از طریق ارسال درخواست کتبی به سرپرست کل، مدت زمان انتخاب شورای مرکزی واحد را حداکثر یک هفته تمدید نماید.

بند ۴- سرپرست واحد وظیفه نظارت بر روند برگزاری انتخابات، تأیید صحت انتخابات هر دوره، رسیدگی به شکایات و برخورد با متخلفین و در نهایت ارائه گزارش مکتوب انتخابات به سرپرست کل را بر عهده دارد.

بند ۵- سرپرست کل و دبیر کل دوره قبل وظیفه نظارت بر روند برگزاری انتخابات تمامی واحدها را بر عهده داشته و می‌بایست در صورت مشاهده هرگونه تخلف مطابق با مقررات با متخلفین برخورد نمایند.

بند ۶- سرپرست کل می‌بایست "گزارش انتخابات" را به صورت مکتوب در اولین جلسه شورای عالی مرکز هر دوره ارائه دهد.

بند ۷- سرپرست واحد و دبیر دوره قبل به عنوان نماینده سرپرست واحد موظف است اولین جلسه شورای مرکزی هر واحد را با حضور اعضای قبلی و کنونی برگزار کند و در طی آن اقدامات لازم جهت برگزاری انتخابات دبیر واحد و نمایندگان شورای مرکزی کل صورت پذیرد.

ماده ۳: شیوه انتخاب دبیر واحد:

بند ۱- شورای مرکزی هر واحد مسئول انتخاب دبیر آن واحد حداکثر دوهفته پس از مشخص شدن نتایج انتخابات شورای مرکزی آن واحد است.

بند ۲- شورای مرکزی واحد می‌تواند دبیر را از بین اعضای خود یا سایر اعضای که پیشینه اجرایی و پژوهشی داشته و دارای معیارهای مندرج در ذیل انتخاب کند.

معیارهای کاندیدها به منظور شرکت در انتخابات دبیر واحد:

(آ) عدم سابقه مشروطی در سه ترم منتهی به تاریخ انتخابات

(ب) نداشتن سابقه محکومیت در کمیته انضباطی دانشگاه

(پ) حداقل دو نیمسال از دوران تحصیلی وی باقی مانده باشد.

(ت) حداقل ۳۲ واحد (برای دانشجویان کارشناسی و دکترای حرفه ای) یا ۶ واحد (دانشجویان تحصیلات تکمیلی) را گذرانده باشد.

(ث) دارا بودن کارت عضویت فعال

ج) کسب نمره قبولی در "آزمون اساسنامه"

چ) دارا بودن "پیش نویس برنامه عملکردی واحد"

ح) تائید حسن سابقه در سنوات گذشته مرکز (شامل محرومیت‌های حاصل از غیبت یا استعفا غیرموجه نباشد) و اتمام دوره محرومیت در صورت داشتن سابقه محرومیت

تبصره ۱: آزمون اساسنامه: آزمونی است صرفاً کتبی که سوالات آن می‌تواند به صورت تشریحی، چهارگزینه‌ای و غیره می‌باشد که در هر سال توسط سخنگوی دوره قبل طراحی شده و جهت برگزاری آزمون به واحدها ارسال می‌گردد.

تبصره ۲: چنانچه به هر دلیلی (نبود کاندید و یا به حد نصاب نرسیدن تعداد آرا) شورای مرکزی واحد به اجماعی بر روی کاندیدهای خود در شورای مرکزی کل نرسد، سرپرست واحد موظف است پس از انجام بررسی‌های لازم، دبیر واحد را انتصاب نماید.

بند ۳- انتصاب مجدد دبیر واحد بلامانع است.

بند ۴- دبیر واحد به‌طور متوالی می‌تواند حداکثر دو دوره انتخاب شود.

بند ۵- سرپرست هر واحد و دبیر دوره قبل موظف است دومین جلسه‌ی شورای مرکزی واحد را با حضور اعضای قبلی و کنونی تشکیل دهد. در این جلسه می‌بایست دبیر جدید و نمایندگان ثابت هر واحد در شورای مرکزی کل انتخاب گردیده و امور (شامل گزارش پروژه‌های تکمیل شده، پروژه‌های نیمه‌کاره و پیشنهادات دوره آینده) به شورای مرکزی و دبیر جدید تحویل داده شود. لازم به ذکر است برای انتخاب دبیر جدید تنها اعضای کنونی حق رأی دارند.

تبصره ۱: در صورت انتخاب دبیر از میان اعضای شورای مرکزی واحد، عضو جانشین طبق تبصره ۱ بند ۱ ماده ۲ جایگزین وی در شورای مرکزی می‌گردد.

تبصره ۲: سرپرست واحد وظیفه تنفیذ دبیر واحد را بر عهده دارد.

تبصره ۳: پس از انتخاب دبیر، ایشان عضو شورای مرکزی واحد به حساب می‌آید از این رو تعداد اعضای اصلی این شورا ۵ نفر در دانشکده‌های بهداشت، تغذیه، توانبخشی، داروسازی و دندانپزشکی و ۷ نفر در دانشکده‌های پرستاری، پزشکی و پیراپزشکی در نظر گرفته خواهد شد.

بند ۶- شورای مرکزی هر واحد موظف است اعضای ثابت شورای مرکزی کل را از میان خود و بر اساس کسب اکثریت آرای این شورای انتخاب کنند.

تبصره ۱: چنانچه به هر دلیلی (نبود کاندید و یا به حد نصاب نرسیدن تعداد آرا) شورای مرکزی واحد به اجماعی بر روی نمایندگان خود در شورای مرکزی کل نرسد، سرپرست واحد موظف است پس از انجام بررسی‌های لازم، نمایندگان را انتصاب نماید.

بند ۷- دبیر واحد موظف است ظرف مدت حداکثر یک هفته لیست نمایندگان واحد خود (شامل مشخصات دبیر واحد و نمایندگان واحد در شورای مرکزی کل) را به تائید سرپرست واحد رسانده و به سرپرست کل و دبیرکل دوره قبل تقدیم نماید.

بند ۸- تأخیر در هر یک از مراحل برگزاری انتخابات و تشکیل شورای مرکزی واحد، انتخابات دبیر واحد و نمایندگان ثابت شورای مرکزی کل و معرفی آنها به سرپرست کل و دبیر کل دوره قبل تخلف محسوب شده و مسئولیت آن بر عهده سرپرست واحد می‌باشد. در این شرایط سرپرست کل می‌بایست با سرپرست متخلف مطابق با دستورالعمل ذیل برخورد نماید:

آ) تأخیر بیش از یک ماه: تذکر کتبی از سوی سرپرست کل به سرپرست واحد

ب) تأخیر بیش از دو ماه: دعوت سرپرست واحد توسط سرپرست کل به منظور ارائه توضیحات لازم

پ) تأخیر بیش از سه ماه: ارائه پیشنهاد تعلیق عملکرد واحد مربوطه در دوره جاری از سوی شورای مرکزی کل آن دوره به سرپرست کل

تبصره ۱: مبنای زمانی محاسبه تأخیر در تشکیل شورای مرکزی واحد و معرفی دبیر و نمایندگان واحد "اولین جلسه شورای مرکزی کل" است.

ماده ۴: شیوه انتخاب اعضای شورای مرکزی کل:

بند ۱- واحدهای بهداشت، تغذیه، توانبخشی، داروسازی و دندانپزشکی دارای ۲ عضو و واحدهای پرستاری و مامایی، پزشکی و پیراپزشکی دارای ۳ عضو می‌باشند. از این میان یک سهم در هر واحد مربوط به دبیر واحد و سایر سهم‌ها مربوط به نمایندگان هر واحد است. این نمایندگان از میان اعضای شورای مرکزی واحد و با رأی‌گیری آنها انتخاب می‌شوند.

تبصره ۱: در پایان هر دوره بنا به "آئین نامه انتخاب واحد برتر" و همچنین نظر سرپرست و دبیرکل، واحد برتر هر دوره دارای یک حق رأی (عضو) بیشتر در دوره بعدی شورای مرکزی خواهد بود.

ماده ۵: شیوه انتخاب دبیرکل:

بند ۱. شورای مرکزی کل مسئول انتخاب دبیرکل است.

بند ۲. سرپرست کل و دبیرکل دوره قبل به نمایندگی از سرپرست کل، وظیفه برگزاری و نظارت بر روند انتخابات دبیرکل و همچنین رسیدگی به شکایات را بر عهده دارند.

بند ۳. روند انتخاب دبیرکل می‌بایست مطابق با جدول زمانی ذیل صورت پذیرد.

۱. دو هفته (هفته چهارم و پنجم)	۲. یک هفته (هفته ششم)	۳. دو هفته (هفته هفتم و هشتم)
اعلام فراخوان عمومی و ثبت نام از کاندیداها	بررسی صلاحیت کاندیداها	تبلیغات و برگزاری انتخابات

تبصره ۱: مبنای جدول زمانی برگزاری انتخابات شورای مرکزی واحدها، "تاریخ برگزاری مجمع سالانه" می‌باشد.

بند ۴. معیارهای کاندیداها به منظور شرکت در انتخابات دبیرکل:

آ) عدم سابقه مشروطی در سه ترم منتهی به تاریخ انتخابات

ب) نداشتن سابقه محکومیت در کمیته انضباطی دانشگاه

پ) حداقل دو نیمسال از دوران تحصیلی وی باقی مانده باشد.

ت) حداقل ۳۲ واحد (برای دانشجویان کارشناسی و دکترای حرفه ای) یا ۶ واحد (دانشجویان تحصیلات تکمیلی) را گذرانده باشد.

ث) دارا بودن کارت عضویت فعال

ج) کسب نمره قبولی در "آزمون اساسنامه"

چ) دارا بودن "پیشنویس برنامه عملکردی"

ح) تأیید حسن سابقه در سنوات گذشته مرکز (شامل محرومیت‌های حاصل از غیبت یا استعفا غیرموجه نباشد) و اتمام دوره محرومیت در صورت داشتن سابقه محرومیت

تبصره ۱: آزمون اساسنامه: آزمونی است صرفاً کتبی که سوالات آن می‌تواند به صورت تشریحی، چهارگزینه‌ای و غیره می‌باشد که در هر سال توسط سخنگوی دوره قبل طراحی شده و جهت برگزاری آزمون به واحدها ارسال می‌گردد.

بند ۵: دبیرکل دوره قبل به نمایندگی از سرپرست کل موظف است اولین جلسه شورای مرکزی کل را با هدف انتخاب دبیرکل و سخنگوی شورای مرکزی و با حضور سرپرست کل، دبیرکل دوره قبل، اعضای شورای مرکزی اسبق و کنونی و کاندیدهای دبیرکل برگزار نماید. این جلسه می‌بایست در بازه زمانی شش الی هشت هفته پس از تاریخ برگزاری مجمع برگزار گردد. برای انتخاب دبیرکل جدید اعضای کنونی شورای مرکزی کل حق رأی دارند.

بند ۶: در صورت انتخاب دبیرکل از میان اعضای شورای مرکزی کل، شورای مرکزی واحدی که دبیرکل از آن انتخاب شده است مسئول است جایگزینی دیگر برای وی در شورای مرکزی کل معرفی کند.

بند ۷: انتخاب قائم مقام در هر دوره از جمله اختیارات دبیرکل است. از این رو می‌تواند در صورت صلاحدید، پس از انتخاب در همان جلسه و یا حداکثر ظرف مدت یک ماه قائم مقام خود را معرفی کند.

تبصره ۱: پس از انتخاب دبیرکل، ایشان به همراه قائم‌مقام دبیرکل (در صورت انتخاب)، عضو اصلی شورای مرکزی کل به حساب می‌آیند.

تبصره ۲: در صورت انتخاب قائم‌مقام دبیرکل از میان اعضای شورای مرکزی کل، شورای مرکزی واحدی که قائم‌مقام دبیرکل از آن انتخاب شده است، مسئول است جایگزینی دیگر برای وی در شورای مرکزی کل معرفی کند.

بند ۸- انتصاب مجدد دبیرکل بلامانع است.

بند ۹- دبیرکل به‌طور متوالی می‌تواند حداکثر دو دوره انتخاب شود.

بند ۱۰- سرپرست کل و دبیرکل دوره قبل موظف به ارائه گزارش "انتخابات شورا و دبیرکل" در اولین جلسه شورای عالی مرکز می‌باشند.

بند ۱۱- پایان کار دبیرکل: به یکی از راه‌های زیر صورت پذیرد:

آ) پایان دوره کار یک ساله وی

ب) عزل توسط سرپرست

پ) استعفا: دبیرکل استعفای خود را تقدیم سرپرست کل می‌کند و تا زمان پذیرفته شدن استعفا باید به وظایف قانونی خود ادامه دهد.

ت) هر گونه اتفاق غیرمنتظره که مانع ادامه کار دبیرکل گردد.

تبصره ۱: عزل دبیرکل از اختیارات سرپرست کل است.

تبصره ۲: در صورت درخواست حداقل دوسوم اعضای شورای مرکزی کل، دبیرکل عزل می‌شود. انتخاب دبیرکل جایگزین با رأی شورای مرکزی و تأیید سرپرست صورت می‌گیرد.

تبصره ۳: سرپرست کل می‌تواند بدون رأی شورای مرکزی مستقیماً دبیرکل را عزل نماید و از شورای مرکزی کاندید جایگزین را برای دبیری درخواست کند.

تبصره ۴: اگر بنا به هریک از دلایل فوق دوره دبیرکل زودتر از موعد مقرر پایان یابد، شورای مرکزی کل موظف است حداکثر ظرف مدت دو هفته دبیرکل جدید را به سرپرست مرکز پیشنهاد نماید. در طول این مدت قائم مقام دبیر و/یا سخنگوی شورای مرکزی به تشخیص سرپرست کل وظیفه مدیریت امور اجرایی مرکز را بر عهده خواهد داشت.

تبصره ۵: در صورت رد صلاحیت بیش از دو کاندید پیشنهادی شورای مرکزی کل توسط سرپرست، اعضای شورای مرکزی می‌توانند در صورت تأیید دو سوم اعضا، درخواست خود را به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارائه دهند.

ماده ۶: شیوه انتخاب سخنگو:

بند ۱- در انتهای جلسه اول شورای مرکزی کل، این شورا موظف است از میان اعضای خود، یک فرد را به عنوان سخنگو انتخاب کند.

بند ۲- سرپرست کل و دبیرکل دوره قبل به نمایندگی از سرپرست کل، وظیفه برگزاری و نظارت بر روند انتخابات سخنگوی شورای مرکزی و همچنین رسیدگی به شکایات را بر عهده دارند.

بند ۳- کاندیدهای سخنگوی شورای مرکزی کل می‌بایست یک هفته پیش از برگزاری نخستین جلسه شورای مرکزی کل، مشخصات کامل و رزومه خود را به صورت مکتوب برای سرپرست کل و دبیرکل دوره قبل ارسال نمایند.

بند ۴- دبیرکل دوره قبل وظیفه معرفی کاندیدها به شورای مرکزی دوره جدید را برعهده دارد.

بند ۵- در صورتی که به هر دلیل (نبود کاندید و یا به حد نصاب نرسیدن تعداد آرا) شورای مرکزی کل به اجماعی برای انتخاب سخنگوی شورای مرکزی کل نرسد، سرپرست کل موظف است ظرف مدت یک هفته پس از برگزاری دومین جلسه شورای مرکزی کل سخنگوی این شورا را منصوب نماید.

ماده ۷: شیوه انتخاب معاونین شورای اجرایی:

بند ۱- دبیرکل موظف است ظرف مدت ۳ الی ۴ هفته پس از نخستین جلسه شورای مرکزی بر طبق جدول زمان بندی ذیل، معاونین خود را انتخاب و شورای اجرایی کل را تشکیل دهد.

۱. ده روز	۲. ده روز	۳. هفت روز
فراخوان عمومی و اعلام کاندیداتوری	بررسی صلاحیت ها	انتصاب معاونین

تبصره ۱: مبنای زمانی جدول فوق "نخستین جلسه شورای مرکزی کل" می باشد.

بند ۲- جلسه بررسی صلاحیت ها می بایست با حضور دبیرکل و سخنگو برگزار گردد.

تبصره ۱: حضور سرپرست کل در این جلسات اختیاری و به دعوت دبیرکل می باشد.

تبصره ۲: سخنگوی شورای مرکزی می بایست نتایج حاصل از بررسی های خود را در نهایت به دبیرکل تقدیم نماید.

تبصره ۳: انتصاب معاونین می بایست پس از بررسی صلاحیت ها و به تشخیص دبیرکل صورت پذیرد.

بند ۳- تأخیر در انتخاب معاونین و تشکیل شورای اجرایی توسط دبیرکل تخلف محسوب شده و با متخلف مطابق با دستورالعمل ذیل برخورد می گردد.

آ) تأخیر بیش از یک ماه: تذکر کتبی به دبیرکل از طرف شورای مرکزی کل

ب) تأخیر بیش از دو ماه: دعوت دبیرکل از جانب شورای مرکزی کل به منظور ارائه توضیحات و در انتها اخذ رأی اعتماد

پ) تأخیر بیش از سه ماه: برگزاری جلسه استیضاح دبیر کل و در انتها اخذ رأی اعتماد توسط شورای مرکزی کل

ت) در صورتی که دبیرکل موفق به تشکیل شورای اجرایی خود یک ماه پس از جلسه استیضاح نشود، با حکم شورای مرکزی کل عزل خواهد شد.

تبصره ۱: مبنای زمانی محاسبه تأخیر در تشکیل شورای اجرایی کل "نخستین جلسه شورای مرکزی" می باشد.

بند ۴- دبیر کل در هر دوره می تواند بنا به برنامه اجرایی خود پیشنهاد حذف برخی از معاونت ها را به شورای مرکزی کل ارائه دهد. در این شرایط در صورتی که این پیشنهاد به تأیید بیش از نیمی از اعضای شورای مرکزی کل برسد صرفاً برای همان دوره قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۸: شیوه انتخاب کمیسیون های تخصصی شورای مرکزی کل:

بند ۱- کمیسیون‌های تخصصی: گروه‌هایی متشکل از اعضای شورای مرکزی کل که وظیفه مشارکت و نظارت بر عملکرد معاونت‌های مربوطه را بر عهده خواهد داشت. از این رو به ازای هر معاونت در هر دوره، می‌بایست یک کمیسیون تخصصی در شورای مرکزی در نظر گرفته شود.

بند ۲- تعداد کمیسیون‌ها در هر دوره به تناسب تعداد معاونت‌ها انتخاب خواهد شد.

بند ۳- کمیسیون‌های شورای مرکزی کل و تعداد هر کمیسیون عبارتند از: کمیسیون بین الملل (دو عضو)، کمیسیون روابط عمومی (دو عضو)، کمیسیون پژوهشی (چهار عضو)، کمیسیون آموزشی (سه عضو)، کمیسیون فرهنگ و هنر (سه عضو)، کمیسیون پایش و توسعه (چهار عضو) و کمیسیون امور عملکردی (دو عضو) می‌باشد.

بند ۴- تعداد اعضای هر کمیسیون می‌تواند به پیشنهاد دبیرکل و پس از بررسی و تصویب در شورای مرکزی کل صرفاً در آن دوره تغییر داده شود.

بند ۵- اعضای کمیسیون‌های تخصصی می‌بایست ظرف مدت یک ماه و بر اساس قرعه‌کشی انتخاب گردند. سخنگوی و دبیرکل وظیفه نظارت بر روند این روند را بر عهده دارند.

آئین نامه حاضر توسط علی پروهان، عرفان تیموری، یسنا رستم آبادی، محمدمین شرفی، امیرحسین علامی، دینا ولدان و با همکاری فائزه ایوبی و مریم تاجیک تهیه و تنظیم شده و در بهار ۱۳۹۷ به تصویب شورای مرکزی و تأیید سرپرست محترم مرکز، سرکار خانم دکتر پاسالار رسیده است.

